# ОТЧЕТ УЧАСТНИКА КОНКУРСА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ УПРАВЛЕНИЮ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ «ПРОЕКТНЫЙ ОЛИМП»

# ПО ОСНОВНОЙ НОМИНАЦИИ

# «Системы управления проектной деятельностью организации»

# (наименование организации – участника)

УТВЕРЖДАЮ

Должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

### **Оглавление**

[1 Сведения об организации – конкурсанте 3](#_Toc395189549)

[2 Объект оценки 4](#_Toc395189550)

[3 Информация по основным блокам критериев оценки 5](#_Toc395189551)

[3.1 Руководство проектной деятельностью 5](#_Toc395189552)

[3.2 Система менеджмента проектной деятельности в организации 5](#_Toc395189553)

[3.3 Результативность системы управления проектной деятельностью 7](#_Toc395189554)

# Сведения об организации – конкурсанте

*В отчете должны быть приведены основные сведения об организации – конкурсанте, примерный состав которых отражен в таблице 1.*

Таблица 1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Конкурсант** | | |
| 1. | Полное наименование органа исполнительной власти или организации |  |
| 2. | Юридический адрес |  |
| 3. | Фактический адрес[[1]](#footnote-1) |  |
| 4. | Тел./ факс/эл. почта |  |
| 5. | Руководитель организации – заявителя (должность, ФИО) |  |
| 6. | Наименование подразделения, организующего проектную деятельность (при наличии) |  |
| 7. | ФИО, должность контактного лица |  |
| 8. | Тел./ факс/эл. почта контактного лица |  |

*Конкурсант может указать (не обязательно):*

***Вид деятельности организации:***

***Краткая история:***

# Объект оценки

*Конкурсант должен определить состав конкретных объектов (портфелей/ программ/ проектов/контрактов) систему управления которыми он представляет на Конкурс. Конкурсант в обязательном порядке должен представить для оценки систему управления проектами. Другие области управления (управление портфелями, управление программами) представляются для оценки по решению конкурсанта. Он должен обосновать конкретный выбор областей управления, представляемых на Конкурс.*

*В данном разделе необходимо привести несколько (6-8) примеров объектов управления (портфелей/ программ/ проектов) с описанием их основных параметров, примерный состав которых отражен в таблице 2.*

Таблица 2.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Объект управления (портфель/ программа/ проект)** | **Тип портфеля/ программы/ проекта (согласно принятой в организации конкурсанта классификации)** | **Наименование портфеля/ программы/ проекта** | **Начало/ окончание реализации** | **Стоимость портфеля/ программы/ проекта** | **Комментарии** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

# Информация по основным блокам критериев оценки

*Данный раздел отчета может содержать информацию по трем блокам критериев оценки:*

* *Руководство проектной деятельностью*
* *Система менеджмента проектной деятельности в организации*
* *Результативность системы управления проектной деятельностью*

*Включение в отчет данных по третьему блоку критериев необязательно и определяется решением конкурсанта.*

## **Руководство проектной деятельностью**

*В данном разделе все критерии обязательны для описания Конкурсантом. Если предоставляемая на конкурс система не может быть описана по какому-либо из критериев, то необходимо сообщить о перспективах развития системы в данном направлении, либо указать, что информация по данному критерию отсутствует.*

*В Методических рекомендациях по формированию отчета участника конкурса приводятся вопросы, ответы на которые должны содержаться в информации по каждому критерию.*

**Стратегическое управление проектной деятельностью**

**Критерий 1.1. Связь со стратегическим уровнем управления**

**Критерий 1.2. Лидерство и мотивация достижения целей**

**Создание и развитие системы менеджмента проектной деятельности**

**Критерий 1.3. Политика, стандарты, требования к нормативно-регламентной базе и компетенциям;**

**Критерий 1.4**. **Построение системы менеджмента проектной деятельности;**

**Критерий 1.5. Оценка соответствия системы менеджмента проектной деятельности потребностям организации, ее оптимизация и развитие.**

## **Система менеджмента проектной деятельности в организации**

## *Данный блок содержит критерии оценки по 3-м областям управления:*

* *Система управления проектами;*
* *Система управления программами;*
* *Система управления портфелем проектов.*

*В отчете конкурсантом может быть представлена одна или несколько областей, в зависимости от того, систему управления какими объектами он выставляет на Конкурс.*

*Конкурсант в обязательном порядке должен в отчете представить информацию по системе управления проектами. Остальные области: управление портфелями, управление программами представляются в отчете опционально по решению конкурсанта.*

* **Критерий 2.1. Организационные структуры управления проектной деятельностью:**
* **система принятия решений в области проектной деятельности;**
* **организационные структуры, обеспечивающие подготовку принятия решений;**
* **организационные структуры управления проектами;**
* **Критерий 2.2. Персонал:**
  + **определение потребностей в проектном персонале;**
  + **управление пулом проектных специалистов;**
  + **оценка эффективности работы проектного персонала и его удовлетворенности;**
* **Критерий 2.3. Процессы управления проектами:**

**2.3.1. Управление интеграцией;**

**2.3.2. Управление заинтересованными сторонами;**

**2.3.3. Управление содержанием;**

**2.3.4. Управление ресурсами;**

**2.3.5. Управление сроками;**

**2.3.6. Управление стоимостью;**

**2.3.7. Управление рисками;**

**2.3.8. Управление качеством;**

**2.3.9. Управление закупками;**

**2.3.10. Управление коммуникациями;**

* **Критерий 2.4. Процессы управления программами:** *(заполняется в случае наличия программ в составе объектов управления)*

**2.4.1. Инициация программ;**

**2.4.2. Планирование программ;**

**2.4.3. Обеспечение исполнения программ;**

**2.4.4. Контроль выполнения программ;**

**2.4.5. Управление изменениями программ;**

**2.4.6. Приемка результатов проектов и организация использования промежуточных выгод программ;**

**2.4.7. Завершение программ, управление выгодами программ;**

* **Критерий 2.5. Процессы управления портфелями проектов:** *(заполняется в случае наличия портфелей проектов в составе объектов управления)*

**2.5.1. Сбор и структуризация информации о предложениях по инициации новых проектов или программ, их оценка и расстановка приоритетов;**

**2.5.2. Оценка компонентов портфелей и расстановка приоритетов;**

**2.5.3. Оптимизация и балансировка портфелей;**

**2.5.4. Документирование решений по портфелям;**

**2.5.5. Контроль реализации портфелей;**

**2.5.6. Управление изменениями по портфелям;**

* **Критерий 2.6. Обеспечивающие элементы системы менеджмента проектной деятельности:**

**2.6.1 Нормативно-регламентное и методическое обеспечение;**

**2.6.2 Система обеспечения компетентности персонала;**

**2.6.3 Система проектной мотивации персонала;**

**2.6.4 Информационная система управления проектной деятельностью**

* **Критерий 2.7. Проектная культура**

## **Результативность системы управления проектной деятельностью**

*Данный блок критериев не является обязательным, и заполняется по желанию конкурсанта в случае наличия у него информации о результативности предоставляемой на конкурс системы управления проектной деятельностью в части целевых показателей по проектам, или в части оценки производительности труда сотрудников.*

* **Критерий 3.1. Достижение целевых показателей программ и проектов**
* **Критерий 3.2. Соблюдение показателей по срокам и бюджетам**

*Отчет оформляется шрифтом Calibri 12. Объем отчета не должен превышать 30 страниц, не включая Приложений.*

*Дополнительно, в случае если конкурсант включает в отчет информацию по управлению портфелями, программами, а также по Блоку 3: «Результативность системы управления проектной деятельностью», то допускается увеличение объема отчета на 4 страницы на каждую область и на Блок 3.*

*Страницы, рисунки, таблицы, графики в отчете должны иметь сквозную нумерацию.*

*Используемые в тексте отчета сокращения должны быть расшифрованы.*

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

*В приложения могут быть включены выдержки из нормативных документов, таблицы, схемы, рисунки, скриншоты, подтверждающие или поясняющие данные из отчета. Приложения должны быть пронумерованы, в отчете должны содержаться ссылки на соответствующие приложения.*

*Особое внимание уделите описанию лучших практик.*

*С 2019-ого года паспорт лучшей практики рекомендуется заполнять в формате презентации.*

*В составе документов по конкурсу есть шаблон описания лучшей практики. Скачайте его с сайта конкурса или запросите в орг.комитете.*

1. Фактический адрес места расположения объекта оценки для визита асессоров Конкурса, в случае прохождения участником в финальный тур. [↑](#footnote-ref-1)