

ПРОЕКТНЫЙ ОЛИМП **ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ** **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

Методика оценки участников конкурса по специальной
номинации «Системы управления проектным
персоналом организации»

Оглавление

1. Введение.....	3
1.1. Общие положения.....	3
1.2. Предмет оценки.....	3
1.3. Методологические основы.....	4
2. Модель оценки	4
2.1. Состав блоков критериев оценки.....	4
2.1.1. Блок 1. Руководство проектной деятельностью	4
2.1.2. Блок 2. Система менеджмента проектной деятельности в организации .	5
2.2. Шкала оценки критериев	6

1. Введение

1.1. Общие положения

Настоящий документ устанавливает критерии и методы оценки системы управления проектным персоналом организации в рамках проведения конкурса профессионального управления проектной деятельностью «Проектный Олимп» (далее – Конкурс).

Методика разработана автономной некоммерческой организацией «Аналитический центр при Правительстве Российской Федерации» совместно с автономной некоммерческой организацией «Центр оценки и развития проектного управления».

Методика является приложением к приказу о конкурсе профессионального управления проектной деятельностью «Проектный Олимп». Процесс организации Конкурса, включая процедуры оценки, подробно описаны в Положении о проведении конкурса профессионального управления проектной деятельностью «Проектный Олимп» (далее – Положение). Актуальная на момент проведения конкурса версия Положения опубликована на официальном сайте конкурса www.olimp.ac.gov.ru.

1.2. Предмет оценки

В ходе Конкурса по данной номинации оценивается не конкретный проект или программа, а система управления проектным персоналом организации, т.е. способность организации эффективно управлять проектным персоналом и обеспечивать развитие его компетентности.

Конкурсанту предоставляется 2 возможности принять участие в данной номинации:

- Подать заявку и отчет по общей номинации «Системы управления проектной деятельностью организации» - в этом случае ассессорами будут определяться две итоговые оценки: по указанной выше общей номинации в целом и по специальной номинации «Системы управления проектным персоналом организации» (только по критериям, указанным в разделе 2.2 настоящего документа). Критерии оценки по специальной номинации входят в состав критериев по общей номинации (являются частью его).
- Подать заявку и отчет по специальной номинации «Системы управления проектным персоналом организации». Структура конкурсного отчета в данном случае должна соответствовать модели оценки по специальной номинации и содержать информацию только по критериям, указанным в разделе 2.2 настоящего документа.

Оценка системы управления осуществляется ассессорами Конкурса на основании:

- информации, полученной в составе отчета конкурсанта (конкурсного отчета), представленного в соответствии с требованиями Конкурса (оценка на стадии отборочного тура);
- дополнительной информации от конкурсанта, полученной по запросам ассессоров и в ходе визита ассессоров в организацию конкурсанта или видеоконференции (на стадии финального тура).

Итоговая оценка конкурсанта формируется как сумма баллов по блокам критериев, представленным в конкурсном отчете.

Требования к конкурсному отчету определяются в отдельном документе.

1.3. Методологические основы

Методика оценки участников Конкурса (далее — Методика) основывается на модели системы проектного управления в организации (ИСО ПМ), которая учитывает требования следующих основных международных и национальных стандартов и нормативных актов:

- ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом»;
- ГОСТ Р 54871-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой»;
- ГОСТ Р 54870-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов»;
- ГОСТ Р ИСО 21500-2014 «Руководство по проектному менеджменту»;
- ГОСТ Р ИСО 21504-2016 «Руководство по управлению портфелями проектов»;
- Постановление Правительства РФ от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

Кроме того, Методика оценки базируется на методологии оценки организаций в рамках Системы добровольной сертификации в области проектного управления, зарегистрированной Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (24 февраля 2014 г.).

2. Модель оценки

2.1. Состав блоков критериев оценки

2.1.1. Блок 1. Руководство проектной деятельностью (40)

Блок критериев «Руководство проектной деятельностью» включает следующие вопросы по управлению проектным персоналом в составе основных критериев оценки (в скобках указано максимально возможное количество баллов по каждому критерию):

в части стратегического управления проектной деятельностью:

- критерий 1.1 «Связь со стратегическим уровнем управления»: Определяются требования к проектному персоналу исходя из корпоративной стратегии развития, организационной структуры и особенностей проектной деятельности. Разработана стратегия развития проектного персонала (6);
- критерий 1.2 «Лидерство и мотивация достижения целей»: Руководители поддерживают высокий уровень сплоченности проектной команды, единства понимания задач, координированности действий, конструктивной атмосферы в командной работе. Оценивается уровень

использования лидерского потенциала, поощряется проявление лидерских качеств. Создана система подготовки резерва лидеров (руководителей проектов, программ, портфелей (12);

в части создания и развития системы менеджмента проектной деятельности:

- критерий 1.3 «Политика, стандарты, требования к нормативно-регламентной базе»: Определена Политика управления проектным персоналом (стандарты) (6);
- критерий 1.4 «Построение системы менеджмента проектной деятельности»: Сформирована система управления проектным персоналом. Обеспечена интеграция системы менеджмента проектной деятельности с другими системами менеджмента организации (8);
- критерий 1.5 «Оценка соответствия системы менеджмента проектной деятельности потребностям организации, ее оптимизация и развитие»: Учитываются результаты оценки эффективности подбора, развития и работы проектного персонала (8).

2.1.2. Блок 2. Система менеджмента проектной деятельности в организации

Ниже раскрывается состав критериев оценки по отдельным элементам системы менеджмента проектной деятельности, входящим в данный блок. В скобках указано максимально возможное количество баллов по каждому элементу.

По основным элементам системы менеджмента проектной деятельности:

- критерий 2.1 «Персонал» (100):
 - определение потребностей в проектном персонале (30);
 - управление пулом проектных специалистов (40);
 - оценка эффективности работы проектного персонала и его удовлетворенности (30);
- критерий 2.2 «Процессы управления проектами» (15):
 - критерий 2.3.4 «Управление ресурсами» (15).

По обеспечивающим элементам системы менеджмента проектной деятельности:

- критерий 2.6.2 «Система обеспечения компетентности персонала (80):
 - создание, актуализация и развитие модели компетенций (20);
 - привлечение компетентного персонала из внешних источников (подбор, найм) (10);
 - оценка персонала (10);
 - развитие персонала (30);
 - кадровый резерв и поддержка карьерного роста (10);
- критерий 2.6.3 «Система проектной мотивации персонала» (80):
 - создание системы оценки руководителей и сотрудников по ключевым показателям эффективности (30);
 - проектное материальное стимулирование (40);
 - Нематериальное поощрение (10);
- критерий 2.7. «Проектная культура» (40).

2.2. Шкала оценки критериев

По каждому критерию асессоры выставляют фактические оценки в соответствии со шкалой оценок, приведенной в таблице 1.

Таблица 1. Значения оценок по критериям

Элементы оценки	Нормативно-регламентное и методическое обеспечение и информационная система	Качество процесса
Обозначение	А	В
Возможные значения	0, 1, 2, 3	0, 1, 2, 3

Определение возможных значений оценки:

«0» — отсутствует информация по данному элементу оценки, либо в отчете указано отсутствие данного элемента оценки, либо элемент оценки не соответствует требованиям стандартов;

«1» — элемент оценки частично соответствует требованиям стандартов и лучшим практикам;

«2» — элемент оценки в основном соответствует требованиям стандартов и лучшим практикам;

«3» — элемент оценки полностью соответствует требованиям стандартов и лучшим практикам.

При оценке «Нормативно-регламентного и методического обеспечения и информационной системы» асессором рассматривается:

- наличие, достаточность и качество нормативно-регламентных и методических документов по конкретному процессу (элементу) проектного управления;
- функциональность информационной системы управления проектами по конкретному процессу (элементу), ее достаточность, качество и интегрированность.

При оценке «Качество процесса» асессором рассматривается:

- соответствие процесса принятой методологии;
- фактическое использование результатов процесса в деятельности организации и удовлетворенность пользователей результатами процесса, подтвержденная объективными данными и (или) интервью;
- удовлетворенность исполнителей процесса, подтвержденная объективными данными и (или) интервью.

По указанным в таблице 1 элементам оценок итоговое значение (N) определяется по формуле:

$$N = \frac{(A \cdot 0,4 + B \cdot 0,6)}{3} \times 0,8 \times \text{MAX}, \quad (\text{формула 1})$$

где MAX — максимальная сумма баллов, установленная по данному критерию.

Если по данному критерию оценки конкурсант в отчете описал лучшие практики, то ассессор может увеличить значение оценки, полученной по указанным в таблице 1 элементам оценки, на величину до $0,2 \times \text{MAX}$.